

공사입찰공고서(긴급)

공사명 : 주오사카대한민국총영사관 한국문화원 임차건물 철거 및 원상복
구 공사용역

개찰일 : 2024.9.10.(화)

발주처 : 주오사카대한민국총영사관 한국문화원

2024. 9.

주오사카대한민국총영사관 한국문화원

공사 입찰공고서(긴급)

주오사카대한민국총영사관 한국문화원 공고 제2024-01호

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2024.9.4.

1. 공사개요

- 1.1. 발 주 처 : 주오사카대한민국총영사관 한국문화원
- 1.2. 공 사 명 : 주오사카대한민국총영사관 한국문화원 입차건물 철거 및 원상복구 공사용역
- 1.3. 건물개요
 - 1.3.1. 건물명 : 제일대한민국민단 오사카부 본부 한국인회관
 - 1.3.2. 주 소 : 오사카시 기타구 나카자키 2-4-2
 - 1.3.3. 공사범위 : 공공도로, 지상 1층, 4층, 6층
 - 1.3.4. 공사면적 : 1층 현관(공용부) 45㎡, 4층 전실 1,130㎡, 6층 21㎡
- 1.4. 공사기간 : 1개월(착공일로부터 30일)
- 1.5. 공사내용
 - 공공도로 안내 표지판 철거 및 원상복구 공사
 - 입차 공간 내 가벽, 조작용(造作物), 내장(바닥, 천장, 벽), 설비(전기, 소방, 공조, 통신 등)의 철거 및 모든 공정에 관한 원상복구 공사
 - 주요 집기 이설 공사
- 1.6. 추정금액 : 26,000,000엔 (국내법에 따른 부가가치세는 영세율 적용)

2. 입찰 및 계약방식

- 2.1. 일본 관계법령에 따른 면허, 등록 또는 등록을 마친 건축업체를 대상으로 하는 일반경입찰입니다.
- 2.2. 적격심사낙찰제 대상 공사입니다.
- 2.3. 입찰서에 산출내역서를 첨부하지 않는 총액 입찰대상 공사이며, 착공 시 산출내역서를 제출하여야 합니다.
- 2.4. 입찰금액 기준통화는 엔화이며, 입찰서 작성 및 계약 체결 시 적용합니다.
- 2.5. 본 입찰은 현장설명회를 실시하지 않습니다.

3. 입찰참가자격

- 3.1. 입찰참가자격 기준일은 입찰참가신청 제출 마감일입니다.
- 3.2. 아국 건설산업기본법령 법령에 의한 건축공사업과 전기공사업법령에 의한 전기공사업을 등록하고, 해외건설촉진법에 의한 종합건설업을 신고한 자, 또는 현지 법령에 의한 본 공사를 수행할 수 있는 면허를 소지한 건설업자로서 아래의 적격심사에 필요한 서류를 모두 제출한 업체이어야 합니다.

1. 본 입찰공사 규모 이상의 해당하는 시공(신축, 리모델링, 철거 및 원상 복구 등)한 실적이 있는 자.(최근 5년간)
2. 경영상태 증빙서류

- 3.3. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 2024.9.6.(금) 15:00(한국시간)까지 상기 3.2.의 각종 면허 등록증, 실적 입증서류, 입찰참가신청서(인감증명서, 사용인감계 포함)를 제출해야 합니다.
 - 제출방법 : 이메일 제출 ※메일주소 : piggybulgogi@k-culture.jp
 - ※ 모든 서류에 “원본과 같음”을 명기하고 인감(입찰참가신청서 상의 사용인감)으로 날인하여 제출
- 3.3.1. 제출 서류에 대해 부적격(미비 포함) 시, 입찰참가자격에서 제외됩니다.
- 3.3.2. 제출 서류에 대한 참가자격의 적격여부는 2024.9.9.(월) 이메일로 서면 통보합니다.
- 3.3.3. 입찰서는 입찰참가자격 심사 후 적격자에게만 배부 예정입니다.
- 3.4. 한 업체의 대표자가 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.
- 3.5. 이밖에 “입찰무효” 사유 및 판단은 국가계약법에 따라 처리됩니다.
 - ※ 2인 이상의 유효한 입찰신청자가 없을 경우 입찰을 무효로 처리하며 재공고 입찰을 실시할 예정

4. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 4.1. 입찰참가신청
 - 4.1.1. 상기 3.3.와 같이 사전에 접수하여야 합니다.
 - ※ 2인 이상의 유효한 입찰신청자가 없을 경우 입찰을 무효로 처리하며 재공고 입찰을 실시할 예정
- 4.2. 신청방법 : 이메일 ※메일주소 : piggybulgogi@k-culture.jp
- 4.3. 제출서류
 - ① 입찰참가신청서 <별지 제1호 서식>

② 사용인감계 <별지 제2호 서식>

③ 인감증명서

④ 개인정보 수집·이용 동의서 <별지 제3호 서식>

⑤ 시공경험 리스트 ※적격심사 평가용 <별지 제4호 서식>

⑥ 입찰참가자격 증빙서류 일체

- 상기 3.2.의 면허 등록증 및 ‘⑤ 시공경험 리스트’에 기재한 실적 증빙서류, 경영상태 증빙서류<별지 제5호 서식>

※ 사본에 “원본과 같음”을 명기하고 인감(입찰참가신청서 상의 사용인감)으로 날인하여 제출

4.4. 입찰보증금

4.4.1. 입찰보증금 납부를 약속하는 내용이 포함된 입찰참가신청서 제출로 납부를 갚습니다.

4.4.2. 입찰보증금에 대한 국고 귀속사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부 약속 내용에 따라 지체없이 발주자와 협의하여 입찰보증금(입찰금액의 5/100)을 현금으로 납부하여야 합니다.

5. 입찰서 제출

5.1. 입찰서는 2024.9.10.(화) 12:00까지 제출하여야 합니다.

5.2. 제출방법 : 이메일 ※메일주소 : piggybulgogi@k-culture.jp

5.3. 예정가격 산정

5.3.1. 복수예비가격 15개(기초금액 기준 $\pm 2\%$ 내)중 4개를 무작위로 추첨 후 산술평균한 금액을 예정가격으로 결정합니다.

6. 낙찰자 결정

6.1. 개찰은 2024.9.10.(화) 14:00에 발주처인 주오사카대한민국총영사관 한국문화원에서 진행됩니다.

6.2. 낙찰자 결정 및 통보

6.2.1. 적격심사 기준을 준용하여 예정가격 이하로서 낙찰하한을 이상으로 입찰한 자를 적격심사 대상자로 선정합니다.

※ 유찰 시 재입찰하거나 재공고 입찰 예정

〈적격심사항목 및 배점한도〉

□ 적격심사 평가기준 : 당해 공사수행능력(10점) + 입찰가격(90점)

구분	심사항목	배점 한도	비고								
합 계		100									
공사 수행능력	소계	10									
	○ 시공경험	5	최근 5년간 공사실적 점수= * 실적계수×5점 * 실적계수=공사 실적 합계액÷(예비가격 기초금액×0.5)								
	○ 경영상태	5	유동비율 = 유동자산/유동부채 <table border="1" style="margin: 5px auto;"> <tr> <td align="center">1.5이상</td> <td align="center">1.25이상~ 1.5미만</td> <td align="center">1.0이상~ 1.25미만</td> <td align="center">1.0미만</td> </tr> <tr> <td align="center">5</td> <td align="center">4</td> <td align="center">3</td> <td align="center">2</td> </tr> </table> 경영상태 평가 : 주2) 참조	1.5이상	1.25이상~ 1.5미만	1.0이상~ 1.25미만	1.0미만	5	4	3	2
	1.5이상	1.25이상~ 1.5미만	1.0이상~ 1.25미만	1.0미만							
5	4	3	2								
입찰가격	배점한도 적용	90	평점산식 : 주1) 참조								

주1) 입찰가격 평점산식

$$90 - 20 \times \left| \left(\frac{88}{100} - \frac{\text{입찰가격}}{\text{예정가격}} \right) \times 100 \right| = \text{입찰가격점수}$$

- | | 는 절대값 표시임
- 입찰가격을 예정가격으로 나눈 결과 소수점이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯째자리에서 반올림
- 입찰가격이 예정가격이하로서 예정가격의 88.25이상인 경우의 평점은 85점으로 한다.
- 최저평점은 2점으로 한다.

주2) 경영상태 평가

- 입찰자가 제출하는 재무비율(최근년도 부채비율 및 유동비율) 또는 신용평가등급 중 어느 하나로 평가한다.
- 일본 현지와 국내 건설 환경이 상이한 점을 고려하여 경영상태는 '유동비율'로만 심사할 수 있음.

6.2.2. 낙찰예정자에 대해 적격심사를 실시하여 종합평점이 95점 이상이면 이를 낙찰자로 결정 통보하며, 낙찰자로 결정된 자가 계약 체결 이전에 입찰 무효 등 부적격자로 판명되어 낙찰자 결정이 취소된 경우로서 동 부적격자를 제외하고 2인 이상 유효한 입찰이 성립되어있는 때에는 차순위 최저가 입찰자 순으로 필요한 심사 등을 실시하여 낙찰

- 자로 결정합니다.
- 6.2.3. 최종 심사 후 낙찰자 통보는 발주처에서 낙찰자로 이메일로 서면 통보합니다.
- 6.2.4. 낙찰예정자가 계약 전에 법정관리 또는 워크아웃 등 이에 준하는 상태일 경우 부적격으로 판정될 수 있습니다.

7. 청렴계약 이행서약서 제출

- 7.1. 입찰에 참여한 자는 모두 “청렴계약 이행서약서” 를 입찰서 제출 시 (2024.9.10.(화) 12:00) 제출해야 합니다.

8. 기타 및 유의사항

- 8.1. 입찰에 참여하는 자는 입찰참가신청서의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하시기 바랍니다.(대표자, 상호 등)
- 8.1.1. 위 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 입찰참가신청서의 내용을 변경하셔야 하며 변경을 하지 않고 입찰에 참여한 경우에는 국가계약법시행규칙 제44조에 의거 “입찰무효” 사유에 해당되며 향후 언제라도 동 사실로 발주처에 불이익이 갈 경우 모든 책임은 입찰자에 있습니다.
- 8.2. 본 입찰설명서는 주오사카총영사관 및 주오사카한국문화원 홈페이지에서 열람 및 다운로드 할 수 있습니다.
- 8.3. 본 공고서 내용에 대하여 이견이 있을 시에는 발주처의 해석을 따릅니다.
- 8.4. 공사비는 공사기간, 예산 등을 감안하여 계약체결 이후 조정할 수 있습니다.
- 8.5. 본 입찰의 참가를 위해 제출한 자료는 반환하지 않습니다.
- 8.6. 담당자 연락처
- 8.6.1. 주오사카대한민국총영사관 한국문화원 이전 사업 담당자 신종훈 실무관
- 전화 : +81)6-6292-8760
 - 이메일 : piggybulgogi@k-culture.jp